

VERBALE DI ACCORDO

In data 15 febbraio 2022 si sono incontrate, in videoconferenza su Teams:

- Telepass S.p.A., anche in rappresentanza delle Società controllata Telepass Pay (di seguito anche la Società o le Società);
- Le Segreterie Nazionali Filt-Cgil, Fit-Cisl, Ultrasporti, Sla-Cisal e Ugl Viabilità e Logistica unitamente alle rispettive segreterie regionali e RSA (di seguito le Organizzazioni Sindacali);

PREMESSO CHE

Le Parti ritengono la formazione continua dei lavoratori e delle lavoratrici uno strumento indispensabile al fine di migliorare l'evoluzione delle competenze professionali del personale, per questo, anche in considerazione della digitalizzazione dei processi, del continuo sviluppo dei sistemi tecnologici oltre alla implementazione dei servizi e dei prodotti da rendere disponibili alla clientela

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Viene istituito, a monitoraggio e supervisione delle iniziative formative per i dipendenti di Telepass e Telepass Pay, da finanziare attraverso Fondimpresa, un Comitato Paritetico di Pilotaggio (CPP).

Il CPP è composto da 5 membri designati dalle Organizzazioni Sindacali e 5 membri designati dalle Società del Gruppo.

Le Parti formalizzeranno i nominativi dei rispettivi componenti entro il prossimo 28 febbraio.

Al Comitato Paritetico di Pilotaggio, oltre alle competenze di legge, è affidata la responsabilità di sottoscrivere le intese relative ai progetti da finanziare.

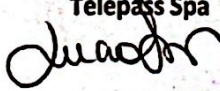
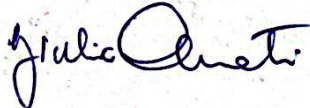
Il Comitato Paritetico di Pilotaggio potrà, altresì, analizzare ulteriori fabbisogni formativi e/o valutare eventuali proposte avanzate dalle Parti costituenti.

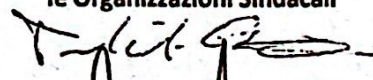
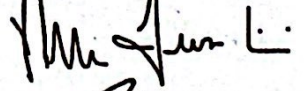
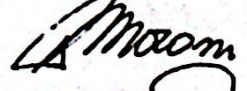

Al fine di garantire efficienza ed efficacia, le Parti definiscono il Regolamento di funzionamento del Comitato Paritetico di Pilotaggio per la formazione finanziata, che si allega al presente verbale di accordo.

Il regolamento verrà sottoposto all'approvazione del Comitato di Pilotaggio alla prima riunione utile, che si terrà entro il prossimo mese di marzo.

Letto, confermato e sottoscritto

Roma, 15 febbraio 2022.

Telepass Spa



le Organizzazioni Sindacali





REGOLAMENTO COMITATO PARITETICO DI PILOTAGGIO

PIANI FORMATIVI SU CONTO FORMAZIONE FONDIMPRESA DELLE SOCIETÀ TELEPASS E TELEPASS PAY

ART. 1 Oggetto ed approvazione del Regolamento

Il presente regolamento definisce le modalità di funzionamento del Comitato Paritetico di Pilotaggio (di seguito CPP) per la durata dei piani formativi (di seguito PPF o PF) presentati sul conto formazione, attivo presso Fondimpresa, delle seguenti aziende:

- Telepass Spa;
- Telepass Pay Spa.

Il CPP approva il presente regolamento interno nella prima seduta utile con una maggioranza qualificata non inferiore ai 3/5 dei componenti per ogni Parte rappresentata.

ART. 2 Composizione e durata in carica

I membri del CPP sono designati da tutte le Parti costituenti e rappresentate, nella misura di uno per ciascuna delle Organizzazioni Sindacali firmatarie e cinque in rappresentanza delle Società del Gruppo, così come dalla tabella di seguito riportata:

	Nome	Cognome	Organizzazioni Sindacali
1			Filt Cgil
2			Fit Cisl
3			Ultrasporti
4			Sla Cisl
5			Ugl Viabilità e Logistica
	Nome	Cognome	Società
1			Telepass
2			Telepass
3			Telepass
4			Telepass
5			Telepass

Ciascuno dei membri effettivi potrà essere sostituito, in caso d'impedimento:

- da un membro supplente, preventivamente comunicato alla Segreteria del Comitato;
- da delega temporanea ad uno dei membri già in carica, per il singolo incontro e purché sia presente, da formalizzare nei verbali delle riunioni del Comitato;
- da delega definitiva ad un nuovo membro della medesima Organizzazione Sindacale o parte aziendale, da formalizzare nel verbale della prima riunione utile del Comitato.

Il CPP sarà sciolto a conclusione delle attività dei Piani Formativi condivisi, ovvero automaticamente reiterato ed aggiornato in presenza di nuovi piani condivisi tramite i verbali delle riunioni del Comitato Stesso.

ART. 3 Funzioni

Il CPP persegue i compiti indicati nelle "Linee guida alla gestione e rendicontazione del piano formativo" e successivi aggiornamenti, emanati da Fondimpresa. Si interfaccia con il Referente dei piani formativi, figura identificata dal fondo che ha la responsabilità operativo-gestionale dell'intervento formativo finanziato ed

(Handwritten signatures)

ha il compito di curare le comunicazioni formali con Fondimpresa Nazionale e le sue Articolazioni Territoriali. Il Referente di piano cura la preparazione dei documenti da sottoporre al CPP.

Il CPP esercita funzioni di condivisione, approvazione, presentazione e validazione di Piani Formativi a valere sulle risorse del Conto Formazione di Telepass e Telepass Pay, nonché di indirizzo attuativo dei Piani Formativi approvati.

Tra i suoi principali compiti si riportano:

- definizione delle linee di indirizzo e gestione dei piani formativi;
- revisione e adattamento in itinere, se necessario, dei piani formativi;
- verifica del monitoraggio delle attività in base ai dati periodicamente forniti dalle aziende coinvolte.

ART. 4 Riunioni

Il Comitato si riunisce di norma ogni 3 mesi. In ogni riunione verrà definita e riportata a verbale la data e la sede degli incontri successivi.

Il CPP si intende regolarmente riunito e le sue determinazioni validamente assunte se almeno 1/3 dei membri sono presenti ai lavori per ogni Parte rappresentata, anche tramite delega.

Il Comitato è convocato almeno 7 giorni prima della data fissata, mediante convocazione tramite posta elettronica contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare. I documenti relativi ai punti all'ordine del giorno devono pervenire ai membri del CPP almeno 3 giorni prima della data prevista della riunione, salvo eccezioni motivate.

Il Referente di piano può, in casi eccezionali, disporre convocazioni urgenti del CPP purché ciascun componente ne venga a conoscenza almeno 3 giorni prima della riunione.

ART. 5 Ordine del Giorno

Il Referente di piano, tenuto conto delle esigenze legate all'attuazione del PPF e delle proposte presentate dai membri del CPP, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni.

Il Referente di piano può far esaminare argomenti non iscritti all'ordine del giorno dandone comunicazione ai Componenti entro l'inizio della riunione.

ART. 6 Verbali

Per ogni riunione del CPP deve essere redatto un verbale sintetico nel quale verranno riportati almeno i seguenti elementi:

- i nominativi e le organizzazioni di appartenenza dei partecipanti;
- la data e il luogo;
- l'ordine del giorno e i documenti esaminati;
- le decisioni assunte ed i documenti approvati;
- le firme dei partecipanti alla riunione.

La Segreteria del Comitato cura la sintesi delle principali decisioni assunte. Tale sintesi, che costituisce il verbale, con gli eventuali allegati, dovrà essere trasmessa a Fondimpresa secondo le procedure stabilite dal Fondo.

ART. 7 Trasmissione della Documentazione

La documentazione che, a norma del presente regolamento, deve essere inviata ai membri del CPP o da questi trasmessa alla Segreteria è inoltrata a mezzo posta elettronica. Il verbale delle riunioni del CPP deve essere inviato, per posta elettronica, ai membri del CPP entro 5 giorni dalla data della riunione.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature that appears to be 'Collini', and several other initials and signatures.

ART. 8 Modifiche del Regolamento

Il presente Regolamento può essere modificato con decisione del CPP con le procedure adottate all'art.4.

Roma,

Per Approvazione del presente Regolamento
I componenti il comitato Paritetico di Pilotaggio

	Nome	Cognome	Organizzazioni	Firma
1			Filt Cgil	
2			Fit Cisl	
3			Ultrasporti	
4			Sla CisaI	
5			Ugl Viabilità e Logistica	
	Nome	Cognome	Società	Firma
1			Telepass Spa	
2			Telepass Spa	
3			Telepass Spa	
4			Telepass Spa	
5			Telepass Spa	

collini 