

VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 17 gennaio 2025 si sono incontrate in via telematica:

- La Direzione Aziendale Telepass rappresentata da Lucia Strusi ed Emanuela Sicolo
- Le RSA Filt Cgil – Fit Cisl – Uil Trasporti – Sla Cisl – Ugl V&L

per analizzare le tematiche relative alla gestione e pianificazione delle ferie e alle chiusure collettive per l'anno 2025.

Gestione ferie residue e spettanze 2025

Azienda e RSA hanno discusso e analizzato le criticità emerse in ordine alla situazione dei residui ferie ancora ad oggi esistenti sulla base dei dati comunicati dalla Direzione Aziendale e concordato di procedere strutturalmente attraverso la fruizione di una quota proporzionale dei residui, al fine di abbattere il monte ore pregresso.

A tal proposito, il piano individuale di smaltimento sarà realizzato attraverso la pianificazione e la conseguente fruizione di una quota parte delle ferie residue degli anni precedenti, così come di seguito indicato:

- Da 5 a 10 giorni di residuo → 2 giorni
- Da 11 a 20 giorni di residuo → 4 giorni
- Da 21 a 50 giorni di residuo → 6 giorni
- A partire da 50 giorni → 7 giorni

Il progetto di gestione "ferie residue" è riservato ai dipendenti aventi un residuo ferie anni precedenti e sarà sostenuto da una forte sensibilizzazione della Direzione HR sulle Linee, affinché le persone fruiscono correttamente della quota parte pianificata. La direzione HR raccoglierà dalle persone coinvolte la pianificazione concordata con il proprio responsabile.

L'Azienda valuterà singole richieste di smaltimento di giorni ulteriori di ferie residue, oltre a quelle suddette, compatibilmente con le esigenze tecnico-organizzative del team di riferimento.

Nel riconfermare l'importanza della pianificazione periodica delle ferie e della conseguente fruizione entro il 31 dicembre di ogni anno, tutto il Personale dovrà programmare l'intera spettanza ferie del 2025 e l'eventuale quota parte dei residui attraverso il sistema informatico di riferimento entro la data che verrà comunicata dall'Azienda in base all'apertura del piano ferie. Seguirà a tal proposito una comunicazione a cura di HR a tutti i lavoratori.

Le Parti, in considerazione delle criticità inerenti alla gestione delle/dei ferie/permessi e alla conseguente fruizione, concordano sulla necessità di garantire tempi di risposta rapidi, ragionevolmente congrui, relativi alla programmazione/pianificazione e alle autorizzazioni/mancate autorizzazioni delle Linee.

Personale con CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi

Con riferimento al personale con CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi, quale condizione di miglior favore, l'azienda riconoscerà a coloro i quali non abbiano ancora raggiunto il requisito di anzianità che dà titolo per la fruizione dei ROL, permessi retribuiti in misura pari a 36 ore annuali. Tali permessi saranno indicati in busta paga con la dicitura "Permessi ex accordo ferie 2025" e dovranno essere necessariamente fruiti entro il 31 dicembre 2025; nel caso in cui non vengano fruiti, tali permessi saranno persi senza diritto ad alcun riconoscimento economico.

[Handwritten signatures]

L'Azienda attingerà a tali permessi per la copertura delle mezze giornate non lavorate del 14 agosto, 31 ottobre, 24 e 31 dicembre. Per le altre 4 ore di tali giornate, si terrà conto della chiusura collettiva così come successivamente specificato.

L'Azienda riconoscerà un numero di ore proporzionali a tutti i lavoratori che nel corso del 2025 matureranno 2 anni di anzianità di servizio. A tali ore si applicheranno le medesime caratteristiche espresse al punto precedente.

Per le persone con CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi che abbiano già raggiunto i 2 anni di anzianità di servizio, le mezze giornate del 14 agosto, 31 ottobre, 24 e 31 dicembre verranno coperte dai permessi ROL. Per le altre 4 ore di tali giornate, si terrà conto della chiusura collettiva così come successivamente specificato.

Chiusure collettive

Le Parti concordano sul seguente calendario di chiusure collettive:

- 24 aprile
- 2 maggio
- 11 agosto
- 12 agosto
- 13 agosto
- 14 agosto (mezza giornata)
- 31 ottobre (mezza giornata)
- 24 dicembre (mezza giornata)
- 29 dicembre
- 30 dicembre
- 31 dicembre (mezza giornata)
- [2 gennaio 2026]

EM
E
JP

Per le sole persone con CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi della sede di Milano, la mezza giornata di chiusura collettiva del 14 agosto sarà sostituita con il 5 dicembre (4 ore pomeridiane).

Per tali chiusure collettive verranno utilizzate le spettanze ferie. In casi eccezionali di mancanza di capienza a livello individuale di giorni di ferie, la copertura delle giornate di chiusura collettiva avverrà attraverso l'utilizzo, in via prioritaria, dei permessi individuali (CU, ROL e Banca Ore) e in subordine delle ex Festività.

MM

Il 2 gennaio 2026 rientrerà nel conteggio delle giornate di chiusura collettiva dell'anno 2026.

Le chiusure collettive saranno caricate massivamente dall'azienda sul portale Zucchetti.

Personale escluso dalle ferie collettive

Resta escluso dal presente accordo il personale del Customer Care, il personale addetto ai Telepass Store, alla gestione dei Merchant, all'Adeguata Verifica e alle Frodi. Eventuali esigenze di business dovranno essere di volta in volta comunicate ad HR dai manager responsabili per valutarne l'opportuna gestione.

Nel caso delle persone identificate come *Operanti* e di *Back Up* nell'ambito del Business Continuity Plan, i responsabili dei processi critici, d'accordo con HR e il Business Continuity Manager, valuteranno se le circostanze di continuità operativa determinino una necessità di esclusione di una o più persone dalle singole giornate di chiusura.

26 8

A fronte di esigenze operative che richiedano il ricorso allo straordinario, sarà cura dell'azienda informare preventivamente le RSA, al fine di condividere soluzioni omogenee.

Con particolare riferimento agli Store di Milano e Torino, la fruizione delle 4 mezze giornate sarà accorpata nelle giornate del 24 e 31 dicembre. Per il personale addetto agli Store con CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi, tali giornate saranno considerate Permessi ex accordo ferie 2025 o, in mancanza, Permessi ROL.

Monitoraggio e controllo dell'effettiva fruizione

Le Parti, a seguito del presente accordo, si incontreranno periodicamente nel corso del 2025 per un'analisi di dettaglio dell'effettiva pianificazione/fruizione delle giornate di ferie.

L'azienda comunica che, a partire dal 1° aprile 2025, nel caso in cui vengano rilevate delle anomalie rispetto alla pianificazione/fruizione delle giornate di ferie, verranno adottate iniziative individuali al fine di realizzare gli obiettivi di smaltimento degli anni precedenti e fruizione delle ferie 2025 secondo quanto definito dal presente accordo; resta inteso che le RSA saranno costantemente aggiornate sul monitoraggio e sulla pianificazione delle ferie.

Ambito di applicazione

La presente intesa si applica a tutte le persone delle società Telepass, Telepass Assicura, Telepass Innova.

La Direzione Aziendale

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Le RSA

FIL CIL *[Handwritten signature]*

FITCISL *[Handwritten signature]*

UIL *[Handwritten signature]*
SLA-CISAL *[Handwritten signature]*
[Handwritten signature]

UGL Viabilità e Logistica