

## VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 11 novembre 2024 si sono incontrate

- Il Consorzio Stabile SIS
- le Strutture aziendali delle OO.SS. FILT-CGIL; FIT CISL; UILTRASPORTI; UGL, assistite dalle rispettive rappresentanze sindacali

dopo ampia discussione, le parti hanno condiviso la seguente intesa:

### **Comparto Gestione Finanziaria Casse Automatiche Esazione**

Al fine di evitare l'esposizione a rischio rapine del personale addetto, così come contemplato del DVR saranno affidate a terzi le operazioni di svuotamento e contazione delle casse automatiche.

Le parti convengono di destinare al servizio di controllo delle attività di svuotamento a n. 1 unità mentre le restanti unità saranno ricollocate in mutamento temporaneo di mansioni:

- n. 1 unità presso i Sistemi Informativi;
- n. 1 unità presso la Qualità;
- n. 1 unità presso il reparto CEM;
- n. 1 unità presso il reparto MCT con orario di lavoro 08:00/16:00 dal lunedì al sabato in funzione delle effettive esigenze di carattere organizzativo che verranno comunicate dalla linea gerarchica;
- n. 1 unità presso il reparto MCT con orario di lavoro 09:00/17:00 dal lunedì al sabato in funzione delle effettive esigenze di carattere organizzativo che verranno comunicate dalla linea gerarchica;

Resta inteso che per le ricollocazioni di cui sopra non si applica quanto disposto dall'art. 81 del vigente CCNL.

### **Centro Servizi Barra**

Considerata la chiusura del centro servizi di Salerno e della contestuale assegnazione di una delle unità attualmente in servizio presso il suindicato centro al Centro Servizi di Barra, le parti condividono di adeguare l'orario di apertura del Centro Servizi di Barra che opererà dal lunedì al venerdì con tre unità dedicate con orario 8:30-16:30.

In caso di assenza a qualsiasi titolo di una delle unità dedicate non si provvederà alla loro sostituzione.

Alle unità addette al centro servizi, in sostituzione del turno sfalsato, verrà corrisposto un importo forfettario lordo una tantum di € 1.000,00 non utile agli effetti del computo del TFR e di alcun istituto contrattuale.

L'azienda manifesta la propria disponibilità a valutare eventuali richieste di mutamento mansioni da parte del personale dedicato che intenda essere assegnato al reparto esazione.

### **Fringe Benefits**

Considerato che dal 1° novembre 2024 non saranno più commercializzate le tessere viacard a scalare, le parti condividono che, in sostituzione delle 4 tessere viacard del valore di € 25,00 ciascuna erogate ai dipendenti come fringe benefits ai sensi dell'accordo del 18 dicembre 2018, l'importo corrispondente sarà inserito nella piattaforma welfare in uso aziendale per l'acquisto di Voucher (buoni benzina, buoni shopping, buoni alimentari ecc.).

### **Portineria**

Considerato che la sperimentazione della non copertura dei turni notturni tutti i giorni della settimana e dei turni diurni del sabato, domenica e festivi in caso di assenza del personale in organico non ha creato disservizi, le parti convengono sull'opportunità di prevedere, a partire dal prossimo mese di gennaio 2025, una diversa articolazione oraria della portineria come segue:

dal lunedì al venerdì con orario di lavoro 06:00/14:00 – 14:00/22:00 a settimane alterne – riposo sabato domenica e festivi.

Inoltre saranno programmate, a richiesta, n. 3 prestazioni notturne cadauno in una delle settimane con orario di lavoro 14:00/22:00, per effettuare la prestazione di lavoro nel settore MCT.

L'azienda manifesta la propria disponibilità a valutare eventuali richieste di mutamento mansioni da parte del personale dedicato che intenda essere assegnato al reparto esazione.

### **Centro Radio Informativo**

Considerata l'attività relativa alla nuova organizzazione dei transiti eccezionali, per la quale non è prevista l'applicazione dei nuovi parametri di cui all'art. 73 del vigente CCNL in quanto non rientrante tra le nuove competenze professionali, l'azienda riconosce, in sostituzione di detti parametri, un'indennità mensile in cifra fissa pari ad € 60,00 lordi.

La suddetta indennità sarà ridotta proporzionalmente di una quota per ogni giornata di assenza dal servizio a qualsiasi titolo.

Tale indennità è legata esclusivamente alla mansione.

### **Assunzioni**

Le parti, in coerenza con quanto stabilito nell'accordo del 09 maggio 2024 in tema di assunzioni, esaminati gli aspetti connessi agli organici del comparto Traffico e Esazione Settore Operativo e dei futuri pensionamenti per raggiunti limiti di età che ci saranno nel 2024/2025/2026, condividono l'assunzione a tempo indeterminato con decorrenza 07/01/2025 di N. 10 Esattori con contratto Part-Time 880 ore (I criteri di priorità individuati sono quelli stabiliti nell'accordo del 09 maggio 2024);

### **Trasferimenti**

Esaminati gli aspetti connessi agli organici del comparto esazione, le Parti hanno condiviso di procedere per l'anno 2025, ai trasferimenti del personale richiedente nelle sedi in cui vi è effettiva necessità ai fini di una opportuna riorganizzazione del servizio.

Gli esattori che ne abbiano interesse potranno presentare domanda di trasferimento. Le domande pervenute saranno esaminate secondo i criteri di priorità individuati:

- Maggiore anzianità aziendale;
- Età anagrafica;
- carichi familiari;

ed alla effettiva esigenza e sarà applicata la turnazione in funzione dell'organico di stazione.

### **Chiusure Collettive**

In riferimento alle chiusure collettive stabilite nel verbale di accordo del 18.12.2018, le parti, tenuto conto delle peculiarità riscontrate dall'analisi del calendario 2025, concordano le seguenti chiusure: le intere giornate del 2 maggio; 22,23,29 e 30 dicembre per un totale di 5 giorni.

Infine, per l'anno 2025, le prestazioni lavorative ridotte a quattro ore previste dall'art. 71 comma 9 del CCNL per le giornate del 14/08 e del 31/12 saranno accorpate, pertanto la giornata del 14/08 sarà completamente lavorativa mentre la giornata del 31/12 sarà completamente festiva.

Per tali chiusure dovranno essere utilizzate le spettanze "ferie" e, in subordine, in caso di spettanze insufficienti, le banche ore e i permessi contrattuali.

Il suddetto calendario ha validità per i dipendenti della portineria del centro direzionale e per il personale impiegatizio non in turno delle sedi del Centro Direzionale, G. Ferraris e Scafati. Sono esclusi, invece, i settori operativi.

Il presente accordo è valido solo per i dipendenti del settore concessionario "A3 Napoli Pompei Salerno - O&M" della sede di Napoli.

Letto, firmato e sottoscritto

Consorzio Stabile SIS S.c.p.A.



Filt-Cgil



Fit-Cisl



UILTRASPORTI



UGL VIABILITA' e LOGISTICA

