

VERBALE DI INCONTRO AZIENDALE

Il giorno **8 ottobre 2019**, presso la sede della Strada dei Parchi S.p.A. di Roma, si sono incontrate:

– la delegazione aziendale della Strada dei Parchi S.p.A.;

e

– la delegazione sindacale delle RSA Strada dei Parchi U.I.L. TRASPORTI e SLA CISAL;

per riavviare il confronto, dopo la parentesi estiva, sulle tematiche di seguito dettagliate.

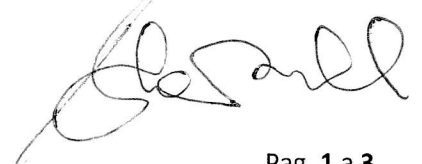
Contratto integrativo aziendale triennio 2020/2022 (cfr. accordi aziendali contr.ne di II livello del 21.09.2018 e del 24.09.2018)

In prossimità della naturale scadenza dell'attuale integrativo aziendale, le Parti si danno reciprocamente atto della necessità di dover avviare un confronto serrato sul tema che, partendo dall'attuale impianto, possa accogliere eventuali nuove soluzioni normative utili a migliorare la gestione delle risorse aziendali. L'Azienda, al riguardo, invita le RSA convenute a fornire proprie proposte quali utile spunto all'avvio del confronto per il rinnovo dell'integrativo medesimo.

Organizzazione servizio di reperibilità – presidio standard (periodo aprile/novembre) e presidio "neve" (periodo dicembre/marzo)

In ragione della espressa disdetta degli accordi in essere in tema di reperibilità del personale operativo del comparto esercizio, l'azienda ha rappresentato alle parti convenute una nuova ipotesi di gestione del servizio, prevedente la presenza di n. 1 squadra di reperibili (composta da 2 operatori unici) per ogni Centro di Sicurezza Autostradale nel periodo "ordinario" dal 1° aprile al 30 novembre; 3 squadre di reperibili (composte da 2 operatori unici cadauna) nel periodo "neve" dal 1° dicembre al 31 marzo. Tale configurazione, concordata a parziale deroga dei limiti dell'attuale dettato contrattuale, garantirebbe la copertura del servizio anche in coincidenza delle maggiori necessità derivanti dalla gestione delle "operazioni invernali", particolarmente onerose per la nostra organizzazione.

Le RSA UIL Trasporti e SLA Cisal, nel ritenere adottabile la nuova modalità operativa così come espressa dall'Azienda, propongono tuttavia di considerare l'ampliamento del periodo di presidio in modalità "neve" facendolo coincidere con quello normalmente indicato dal testo unico (15 novembre/15 aprile). Ad ogni buon conto si riservano di esprimere un loro parere vincolante su un possibile accordo ad esito delle interlocuzioni con il personale dalle medesime rappresentato.



Orario di lavoro personale normalista Uffici di Direzione di Roma

L'azienda rappresenta alle RSA UIL Trasporti – SLA Cisol il nuovo schema orario che verrà applicato, con decorrenza 1° novembre p.v., al personale normalista afferente gli Uffici di Direzione di Roma, prevedente la seguente modalità di prestazione:

- *inizio prestazione dalle ore 08.30 alle ore 09.00 (30 minuti di elasticità)*
- *pausa pranzo dalle ore 12.45 alle ore 13.45 (30 minuti fissi più 30 minuti di elasticità)*
- *fine prestazione dalle ore 17.00 alle ore 18.00 (in ragione della elasticità fruita ad inizio prestazione ed in pausa pranzo)*

tale nuova distribuzione dell'orario di lavoro, confacente alle esigenze organizzative aziendali, è stata definita anche tenendo conto dello studio effettuato sullo storico delle presenze del personale (dato aggregato), al fine di creare il minor impatto sulle abitudini del medesimo.

Le RSA convenute, nel dimostrare la propria contrarietà ad un'azione che rischia di arrecare serie ripercussioni sul normale equilibrio lavoro/vita privata del personale, stante le particolari condizioni della mobilità a cui sottostanno gli abitanti della città di Roma, si riservano di evidenziare all'azienda gli esiti di una consultazione che sarà promossa sul tema nei confronti del personale interessato.

Dotazioni vestiario - Welfare aziendale

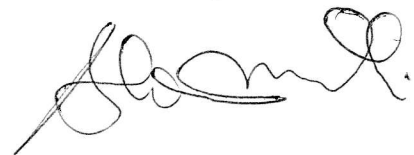
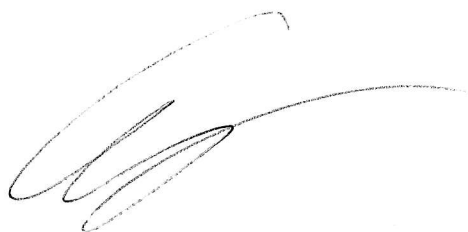
Con riferimento a quanto previsto dal vigente contratto di secondo livello circa la fornitura di vestiario per le diverse figure professionali aziendali, l'Azienda conferma che è in corso di definizione la gara d'appalto per la fornitura del servizio, i cui esiti saranno oggetto di opportuna condivisione con le parti sociali.

Parimenti, viene confermato che sono in corso le attività propedeutiche alla attivazione di una piattaforma Welfare aziendale per il tramite di un primario fornitore del settore, i cui dettagli saranno evidenziati in un apposito incontro di successiva calendarizzazione.

Organizzazione attività Riconoscimento foto manuale (TRM)

Nell'evidenziare gli ottimi risultati conseguiti nell'attività di Riconoscimento foto manuale (circa 500 lavorazioni medie per turno presso le Stazioni di Torre dè Passeri e L'aquila Est), l'Azienda conferma che, in coerenza con gli accordi in essere, con decorrenza 1° ottobre è stata avviata l'attività di Riconoscimento foto manuale anche presso la Stazione autostradale di Mandela.

In merito le RSA UIL Trasporti e SLA Cisol evidenziano che, tuttavia, in caso di personale operante in trasferta presso la stazione indicata, il servizio non viene reso. Nell'invitare pertanto ad ampliare il bacino di esattori formati a tale attività, evidenziano come una sede aggiuntiva ove prevedere il Riconoscimento foto manuale potrebbe essere quella di Carsoli. La medesima stazione sarebbe altresì ideale per una possibile, ulteriore, postazione MCR.



Esazione Pedaggi – presidi di stazione

Le RSA U.I.L. TRASPORTI e S.L.A. CISAL evidenziano, nuovamente, la necessità di prevedere un repentino adeguamento del presidio della Barriera di Roma Est A24, anche tramite una diversa articolazione delle modalità di svolgimento del servizio, in ragione dei volumi di traffico gestiti e della incidenza della attività di “assistenza alla clientela” svolta dal personale.

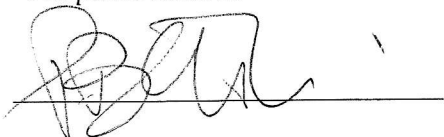
Evidenziano inoltre la necessità di rivedere/aggiornare le turnazioni della Barriera di Roma e delle Stazioni nelle quali si sono verificate, nel tempo, modifiche sulla conformazione della forza presente tali da giustificare la necessità.

La Società nel ritiene necessario garantire equilibrio ed efficienza nella gestione del patrimonio delle risorse esattoriali, conferma il proprio impegno a rivedere, nel dettaglio, la distribuzione delle turnazioni e i livelli di servizio delle diverse sedi della A24/A25, anche in un’ottica di miglioramento del servizio reso all’utenza.

L’incontro, iniziato alle ore 10.15, è terminato alle ore 17.15.

per la Direzione Aziendale

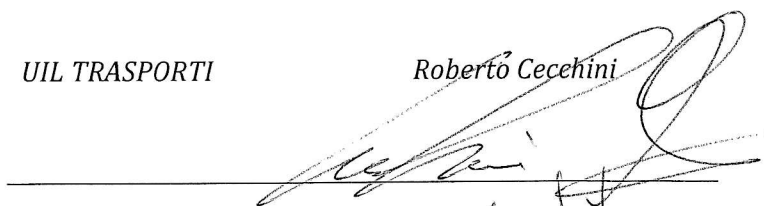
Pierpaolo Blasetti



per la R.S.A. Strada dei Parchi

UIL TRASPORTI

Roberto Cecchini



SLA CISAL

Giuseppe Madonna

