



IPOTESI DI ACCORDO

tra

la S.p.A. AUTOSTRADA BRESCIA VERONA VICENZA PADOVA con sede in Verona
via Flavio Gioia n° 71,

e

le Rappresentanze Sindacali Aziendali:

- FILT-CGIL, rappresentata dal sig. Fabrizio Pozzi,
- FIT-CISL, rappresentata dal sig. Giovanni Mannozi,
- UIL-TRASPORTI, rappresentata dalla sig.ra Grazia Baldani Guerra e dal sig. Giorgio Bogoni,
- SLA-CISAL, rappresentata dal sig. Eugenio Caliarì,
- UGL TRASPORTI A.T., rappresentata dal sig. Riccardo Battistoni,

Premesso che:

- come stabilito dall'art. 46 del vigente CCNL, la contrattazione di secondo livello aziendale con contenuti economici basati sul premio di produttività e redditività persegue l'obiettivo di collegare incentivi economici ad incrementi di produttività, di qualità, di redditività, di efficacia, di innovazione, di efficienza organizzativa ed altri elementi rilevanti ai fini del miglioramento della competitività aziendale, nonché ai risultati legati all'andamento economico dell'impresa;
- fermo il riconoscimento del diritto dovere dell'Azienda di individuare gli obiettivi strategici, economici e organizzativi societari, i percorsi debbono essere discussi con le parti sociali individuando soluzioni atte a migliorare lo status quo dei lavoratori, avvalendosi dell'apporto delle esperienze del mondo del lavoro e dei lavoratori medesimi, senza per altro minimamente modificare ciò che la Società ha individuato;
- il presente Accordo Aziendale, in via eccezionale, è sottoscritto tra le parti per una durata di quattro anni, recependo ed attuando quanto stabilito al punto 7 dell'Accordo Interconfederale del 28 giugno 2011 ed art. 46 lettera "B" del CCNL di riferimento rinnovato il 1° agosto 2013;
- il CCNL permette, altresì, di definire nell'ambito della contrattazione aziendale, modalità gestionali e organizzative che permettano un recupero di produttività attraverso diverse modalità gestionali;
- nel panorama regionale e nazionale, assume rilevanza la sicurezza dei lavoratori e degli utenti, assicurata da una costante attività di monitoraggio e controllo delle strutture e delle infrastrutture autostradali, anche attraverso l'impiego di personale qualificato come gli Ausiliari della Viabilità;

ING

Se

GRH

ca

Handwritten signature and initials.



- i processi aziendali sono gestiti all'interno di un Sistema di Gestione Aziendale che è stato convalidato dalla Certificazione ISO 9001 - ISO 14001 - Responsabilità Sociale SA 8000 – Certificazione sulla Sicurezza 18001;
- considerate le ricadute sul piano della gestione del personale derivanti dal suddetto piano di efficientamento aziendale, le parti stipulanti si impegnano a confrontarsi periodicamente o a specifica richiesta di una delle stesse in seno alla commissione trattante, per valutare congiuntamente gli effetti pratici conseguenti all'applicazione progressiva del presente accordo per eventuali aggiustamenti/correttivi; il confronto tra le parti in ordine all'interpretazione del dettato contrattuale si ispirerà necessariamente ai principi della buona fede e del rispetto reciproco, ritenendo preliminarmente condiviso l'assunto delle necessità che l'applicazione dell'accordo sia improntato ai criteri della gradualità, della sperimentazione e della verifica;
- in ogni caso la Commissione Trattante si incontrerà con cadenza almeno trimestrale con le OO.SS. per approfondire problematiche di tipo organizzativo/gestionale sull'esattoria e sulla viabilità.

Considerato che:

- il sistema contrattuale si articola sul livello nazionale e sul livello aziendale, anche in conformità a quanto stabilito dall'accordo interconfederale del 28 giugno 2011;
- l'ambito della trattativa è definito dal punto "B" dell'art.46 del vigente CCNL;
- dal testo dell'articolo si ricava che si deve procedere alla definizione di programmi concordati tra le parti, aventi come obiettivo incrementi di produttività e di qualità;
- l'aumento della produttività rappresenta un miglioramento del rapporto tra i ricavi realizzati e i costi sostenuti nel processo produttivo aziendale.

Tutto ciò premesso e considerato,

le parti convengono:

A – SERVIZIO ESAZIONE PEDAGGI E COMMERCIALE

Esattoria

- si definisce l'organico complessivo dei livelli "C" dell'esattoria concordando che il ripristino del turn-over avverrà al raggiungimento di n° 200 addetti comprensivi anche dell'organico previsto per la sala MCT unica composto da 20 addetti di livello "C"; tale organico verrà utilizzato oltretutto per la gestione delle autostrade A4 e A31 (n° 25 autostazioni), anche per la gestione dell'autostrada Bre.Be.Mi. per la quale è stata definita la convenzione per la gestione;
- le parti si impegnano ad agevolare soluzioni transattive per la definizione delle posizioni di personale che abbia stipulato contratti a tempo determinato con la Società e si trovi oggi, in relazione ad essi, in contenzioso con la Società;
- si ribadisce che l'orario di lavoro del personale di esazione sarà programmato in turni continui ed avvicendati con cadenza 4/2 con orario di lavoro dalle ore 22.00/06.00 – 06.00/14.00 – 14.00/22.00 con flessibilità in ingresso di 5 minuti ed il recupero in uscita;

11/6

3/5

6/24

2
[Handwritten signatures]



- l'organico a tempo pieno per la gestione delle autostazioni A4 ed A31 sarà di n° 150 addetti;
- nell'ambito dei trasferimenti di sede sarà applicata per il personale part-time 880 ore una diversa collocazione mensile delle turnazioni, che seguirà la cadenza 4/2 dei turni programmati, sviluppate in modo verticale nella prima o nella seconda quindicina del mese come definito nell'accordo sindacale del 18 ottobre 2005;
- in concomitanza con i trasferimenti dei part-time 880 ore presso le sedi dell'Autostrada Bre.Be.Mi. si procederà all'incremento della loro prestazione annuale ordinaria di 272 ore in conformità al vigente CCNL per il periodo di effettiva permanenza presso tali sedi; la prestazione lavorativa annua avrà uno sviluppo medio mensile di 96 ore;
- le turnazioni medie giornaliere programmate e quelle applicate a consuntivo saranno mensilmente consegnate alle OO.SS. e con esse valutate;
- è prevista l'installazione di n° 12 casse automatiche di esazione del tipo UCA (Unità Cassa Automatica) e di n° 19 casse automatiche di esazione del tipo UCAM (Unità Cassa Automatica e Manuale) nel periodo dal 7 gennaio 2013 al 31 dicembre 2014 che potrà comunque subire variazioni per ragioni di carattere tecnico organizzativo;
- n° 14 risorse dell'esattoria che risulteranno in eccedenza a decorrere dal 1° gennaio 2015 saranno ricollocate in altra attività aziendale della concessionaria Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova S.p.A. presso gli Ausiliari della Viabilità "gruppo 30" adottando il criterio della minor anzianità di servizio e con attribuzione dell'orario/turnazioni previste per la suddetta funzione; saranno escluse da tale graduatoria gli esattori già trasferiti od in posizione di graduatoria che determini il trasferimento per M.C.T., Bre.Be.Mi e Valdastico Sud;
- verrà svolta una capillare formazione del personale di esazione che consenta loro di eseguire taluni basilari interventi sulle casse automatiche di esazione al fine garantirne la regolare continuità di funzionamento delle stesse come da disposizione operativa che verrà emanata dal Responsabile del Servizio Esazione Pedaggi e Commerciale;
- in prossimità dell'apertura al traffico dell'autostrada Bre.Be.Mi. prevista nei prossimi mesi, in virtù di una convenzione già definita, n° 35 risorse dell'esattoria saranno trasferite nelle varie sedi per l'espletamento delle attività di esazione;
- gli specifici trasferimenti del personale di esazione presso le autostazioni dell'Autostrada Valdastico A31 Sud verranno avviati fin dall'apertura dei primi tre caselli (Montegaldella - Longare, Albettono - Barbarano Vicentino, Agugliaro) dell'Autostrada Valdastico A31 Sud e comunque, in ogni caso, a decorrere dal 15 gennaio 2014;
- gli specifici trasferimenti del personale di esazione presso le sedi dell'Autostrada Bre.Be.Mi. verranno avviati fin dall'apertura della prima autostazione;
- la Società si impegna a corrispondere ad ogni risorsa full-time che verrà trasferita non a domanda in Bre.Be.Mi. e per la durata del presente accordo, una indennità giornaliera trasferimento, per ogni giornata di effettiva presenza, omnicomprendiva, di € 10,00.

Premio Esazione Pedaggi (p.e.p.)

Tenuto conto che è in corso un processo di completa automazione dei sistemi di esazione pedaggio che già oggi determinano la necessità di definire un criterio in linea con i processi tecnologici in fase di attuazione per il calcolo del p.e.p. che si intende a copertura di tutti gli automatismi di casello comprese, ovviamente, anche le casse automatiche, a decorrere dal 1° gennaio 2014 si stabilisce quanto segue:

MG

Wsh
3
a
r



- ad ogni addetto in servizio viene erogato un valore fisso di € 4,40 per ogni prestazione effettivamente svolta.

Monitoraggio Centralizzato Tratta (M.C.T.)

- A decorrere dal 1° febbraio 2014 verrà mantenuta attiva soltanto la “Sala M.C.T.” dislocata presso l’Autostazione di Verona Sud e, sulla base dei carichi di lavoro medi previsti con riferimento all’installazione della tecnologia necessaria, il servizio sarà garantito con la presenza giornaliera di almeno n° 4 risorse per ogni turno di lavoro comprensivo degli M.C.T. che gestiscono la Bre.Be.Mi., con orario 06.00/14.00 e 14.00/22.00, e almeno n° 2 risorse nel turno 22.00/06.00 comprensivo degli M.C.T. che gestiscono la Bre.Be.Mi, con flessibilità in ingresso di 5 minuti ed il recupero in uscita;
- l’organico sarà composto da n° 20 risorse con contratto a tempo indeterminato full-time che sarà individuato attraverso una graduatoria stilata tra il personale di esazione che compone l’attuale serbatoio con il criterio della maggior anzianità di servizio correlata alla vicinanza dalla sede di lavoro ed ai carichi familiari come previsto all’art. 3 punto 11 del vigente CCNL; qualora non venisse raggiunto il suddetto numero di organico con il criterio sopra indicato, la Società aprirà un bando a tutto il personale di esazione full-time; qualora anche in questo caso non si addivenisse alla copertura dell’intero organico la Società procederà con trasferimenti di personale di esazione full-time che verrà individuato attraverso il criterio della minore anzianità di servizio;
- il ripristino del turn-over avverrà al raggiungimento di n° 19 addetti;
- ai 20 addetti M.C.T. sopra indicati sarà mantenuta l’indennità di lavori complementari e verrà inoltre erogata una indennità mensile sostitutiva per indennità di maneggio danaro e p.e.p. per un valore complessivo e omnicomprensivo di € 180,00 lordi per 12 mensilità, assorbibile in caso di passaggi di livello e legato alla mansione, che non verrà invece riconosciuto ai nuovi addetti che dovessero in futuro essere inseriti in tale mansione ad eccezione degli esattori attualmente in servizio;
- tutti gli addetti M.C.T. svolgeranno la loro prestazione con la programmazione 4/2;
- alla sala M.C.T. confluiranno tutte le chiamate provenienti dagli addetti esattori e l’addetto in turno alla sala M.C.T. sarà chiamato a svolgere talune attività disposte dal responsabile dell’Unità Organizzativa Caselli.

Responsabili Unità Organizzativa Caselli

- Dalla data di sottoscrizione del presente accordo gli attuali responsabili dell’Unità Organizzativa Caselli svolgeranno la gestione turni e le funzioni ispettive sulle tratte autostradali gestite dalla Società (A4, A31 e Bre.Be.Mi.); il ripristino del turn-over avverrà al raggiungimento di n° 8 risorse, delle quali:
 - o n° 6 risorse svolgeranno le attività di gestione delle turnazioni del personale di esazione, gestione amministrativa del personale di esazione e dei servizi ispettivi nelle autostazioni con turni avvicendati, con programmazione 4/2 e stabilmente con orario spezzato in alternanza dalle ore 07.00/11.00 – 13.00/17.00 e 09.00/13.00 - 15.00/19.00, la reperibilità notturna e con flessibilità in ingresso di 5 minuti ed il recupero in uscita;le parti si danno atto che a detto personale, pur non essendo turnista continuo, saranno applicate le condizioni previste dal vigente CCNL e dagli accordi aziendali per la variazione del turno, lo spostamento di riposo ed il turno sfalsato; per



esigenze di servizio straordinarie potrà essere superato il limite annuo previsto per lo spostamento di riposo e la variazione del turno;
dall'entrata in vigore del presente accordo a detto personale saranno mantenute soltanto le indennità previste per detto ruolo e l'indennità prevista per il maneggio denaro sarà erogata soltanto per le giornate di effettiva attività svolta di maneggio danaro come previsto dal vigente CCNL art. 43 punto 14;

- o n° 2 risorse svolgeranno la loro prestazione con l'orario di lavoro previsto per gli impiegati di sede per l'espletamento delle attività di monitoraggio e controllo contabile/amministrativa delle casse automatiche di esazione e per le attività di gestione/amministrativa del personale e quant'altro richiesto dalle necessità di servizio.

Conta Danaro

- l'organico base sarà composto da n° 13 risorse più il responsabile, tutti con contratto a tempo indeterminato full-time; la variazione di organico dalle attuali 9 risorse alle 14 risorse avverrà il 1° gennaio 2014 in concomitanza alla soppressione del Servizio Helpy;
- tutti gli addetti assegnati all'Unità Organizzativa Conta Danaro osserveranno dal lunedì al venerdì l'orario di lavoro 06.30/14.30 e almeno un addetto a rotazione l'orario 14.00/22.00, turno spezzato, la reperibilità notturna e festiva e con flessibilità in ingresso di 5 minuti ed il recupero in uscita;
- il responsabile osserverà l'orario di lavoro previsto per gli impiegati di sede;
- tutti gli addetti dovranno essere abilitati alla guida di automezzi aziendali;

Centro Servizi

- La Società comunica che verranno mantenute le attuali sedi dei Centri Servizi;
- di norma sarà garantita la presenza di almeno n° 3 addetti al Centro Servizi di Verona Sud e Vicenza Ovest, e n° 2 addetti per i Centri Servizi di Padova Ovest, Desenzano e Thiene;
- dal 1° gennaio 2014 l'orario di apertura al pubblico dei Centri Servizi sarà dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 17.30 con chiusura dalle ore 12.30 alle ore 13.30;
- agli addetti che svolgono attività di front-office oggi sviluppata in 39 ore settimanali verrà riconosciuto quanto previsto dall'art. 15, comma 5 del vigente CCNL ed il valore economico di 36 ore annuali riferito alla retribuzione base in atto al momento della sottoscrizione dell'accordo, assorbibile in caso di passaggi di livello e legato alla mansione e che non verrà invece riconosciuto ai nuovi addetti che dovessero in futuro essere inseriti in tale mansione;
- il personale assegnato allo svolgimento delle attività di front-office sarà chiamato a svolgere la prestazione con orario spezzato 8.30/12.30 e 13.30/17.30 per complessive 40 ore settimanali, ritenendo pertanto superato l'orario di lavoro definito nell'accordo sindacale del 15 aprile 2009;
- gli addetti che svolgono attività di back-office verranno integrati con una risorsa proveniente dal front-office, previo mutamento mansione, utilizzando il criterio della maggior anzianità di servizio ed a parità la minore distanza dalla sede di lavoro;
- il ripristino del turn-over degli addetti front-office avverrà al raggiungimento di n° 18 addetti complessivi (addetti che svolgono attività di front-office).



B – SETTORE TRAFFICO

Ausiliari della Viabilità “gruppo 60”

Gli addetti Ausiliari della Viabilità sono oggi organizzativamente strutturati in 4 tratte operative così suddivise:

- **sede di Desenzano:** autostrada A4 da inizio competenza km. 217+700 a Peschiera km. 259+300 e le strade tangenziali;
- **sede di Verona Sud:** autostrada A4 da Peschiera km. 259+300 a Soave km. 302+800 e le strade tangenziali;
- **sede di Montecchio:** autostrada A4 da Soave km. 302+800 a Grisignano km. 343+704 e le strade tangenziali;
- **sede di Vicenza Nord:** autostrada A4 da Grisignano km. 343+704 a fine competenza km. 363+723, autostrada A31 e le strade tangenziali.

L'attuale organizzazione, relativamente all'estensione delle tratte e la dislocazione delle sedi operative, rimarrà in funzione anche dopo l'apertura al traffico dell'autostrada A31 Sud dall'interconnessione con l'autostrada A4 al casello di Agugliaro.

Fermo restando che l'organizzazione ottimale del servizio è garantita dalla presenza completa del personale, la nuova tipologia di presenza giornaliera sarà: presenza completa, presenza ridotta e presenza minima. L'equipaggio deve essere costituito da almeno due addetti per lo svolgimento dell'attività ordinaria.

In caso di presenza ridotta potrà essere ricostituito l'equipaggio rispettando, qualora fosse possibile, il criterio della vicinanza tra le sedi.

Qualora l'addetto debba operare senza riuscire a ricostituire un equipaggio completo, lo stesso sarà comandato, sempre in condizioni di massima sicurezza, a svolgere le seguenti attività cui potranno aggiungersene altre, qualora ritenuto necessario, previo esame congiunto con le OO.SS. Aziendali:

- intervenire in ausilio ai colleghi per il ripristino delle condizioni di sicurezza anche con l'utilizzo di mezzi adeguati;
- monitorare la tratta di competenza in presenza di traffico o condizioni meteo avverse;
- segnalare la presenza di incidenti, ostacoli, ecc. in attesa dell'arrivo dell'equipaggio competente;
- collaborare con il personale ausiliario “gruppo 30” per la messa in sicurezza delle aree di lavoro del personale stesso con apposita segnaletica;
- verificare la regolarità dei cantieri in autostrada;
- svolgere assistenza tecnica a trasporti eccezionali;
- seguire i mezzi spargisale e sgombraneve;
- svolgere attività di lavaggio dei veicoli in sosta e non utilizzati controllando anche il regolare funzionamento delle apparecchiature e delle dotazioni di bordo.

Nuova tipologia di presenza giornaliera con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente accordo:

- presenza completa composta da n° 2 equipaggi e n° 4 risorse per ogni tratta;
- presenza ridotta composta da n° 1,5 equipaggi e n° 3 risorse per ogni tratta;
- presenza minima composta da n° 1 equipaggio e n° 2 risorse per ogni tratta.

MG

WBSH
BGS

6
[Signature]



- Orario di lavoro: la turnazione verrà articolata con cadenza 4/2 con prestazioni continue ed avvicendate 06,00/14,00 – 14,00/22,00 – 22,00/06,00 con flessibilità in ingresso di 5 minuti ed il recupero in uscita.

Agli Ausiliari della Viabilità “gruppo 60” potranno essere assegnate talune attività manutentive in aggiunta alle attività attualmente svolte, previo esame congiunto con le OO.SS. Aziendali.

Il turn-over è fissato a n° 60 addetti ed in caso di assenze di lunga durata (pari o superiore a 90 giorni) si procederà alla sostituzione per il medesimo periodo utilizzando gli addetti Ausiliari della Viabilità del “gruppo 30”.

In concomitanza con l’apertura al traffico dell’intera tratta dell’autostrada A31 Sud sarà attuata la sotto indicata formula organizzativa:

- **sede di Desenzano:** autostrada A4 da inizio competenza km. 217+700 a Sommacampagna km. 270+781 e le strade tangenziali, per un totale di km. 65;
- **sede di Verona Sud:** autostrada A4 da Sommacampagna km. 270+781 a Montebello km. 311+834 e le strade tangenziali, per un totale di km. 68;
- **sede di Montecchio:** autostrada A4 da Montebello km. 311+834 a fine competenza km. 363+723 e le strade tangenziali, per un totale di km. 76;
- **sede di Vicenza Nord:** autostrada A31 da interconnessione con SS 434 Transpolesana km. 000+00 a Piovene Rocchette km. 088+504 e le strade di raccordo autostradale, per un totale di km. 92.

Ausiliari della Viabilità “gruppo 30”

- **Orario di lavoro:**
dalla data di sottoscrizione del presente accordo tutte le risorse osserveranno la turnazione con cadenza 4/2 ed il seguente orario di lavoro:
 - dalle ore 07.00 alle ore 16.00 con una pausa timbrata di 60 minuti dalle ore 12.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì ad eccezione del periodo dell’ora solare durante il quale l’orario di inizio e fine lavoro sarà posticipato di 30 minuti;
 - dalle ore 07.00 alle ore 15.00 nei giorni di sabato, domenica e festivi ad eccezione del periodo dell’ora solare durante il quale l’orario di inizio e fine lavoro sarà posticipato di 30 minuti.
- Tutti gli Ausiliari della Viabilità “gruppo 30” dovranno ottenere l’abilitazione all’utilizzo di mezzi speciali ad eccezione degli addetti con specifiche prescrizioni mediche; il costo per l’ottenimento dell’abilitazione ed i successivi rinnovi saranno a carico della Società.
- Le attività manutentive assegnate potranno essere svolte in ogni giorno lavorativo sempreché non vengano valutati impedimenti per situazioni di particolare criticità nel traffico autostradale.
- **Attività Principali:**
le attività principali attività assegnate agli Ausiliari della Viabilità “gruppo 30” sono le seguenti cui potranno aggiungersene altre, qualora ritenuto necessario, previo esame congiunto con le OO.SS. Aziendali:

MC

GBh

7
ceh



- pulizia con l'autoscopa delle piazzole di sosta, corsie d'emergenza e piazzali interni ed esterni dei caselli;
 - raccolta dei rifiuti dalle piazzole di sosta, dalle scarpate e dalla parte interna dello spartitraffico centrale;
 - sostituzione e lavaggio gemme e catadiottri in destra e spartitraffico centrale;
 - lavaggio delle gallerie, delle cabine dei caselli, delle barriere antirumore, delle cascate luminose e delle colonnine SOS;
 - lavori di manutenzione alle cabine e diserbo dei marciapiedi;
 - chiusura di buche con l'utilizzo di asfalto a caldo;
 - rifacimento di brevi tratti di segnaletica orizzontale anche nei parcheggi;
 - pulizia, raccolta rifiuti e sfalcio erba nelle aree di servizio e nelle aree di parcheggio;
 - sfalcio erba delle aree verdi dei caselli;
 - ripasso e sostituzione di brevi tratti di recinzione (< 50 m.);
 - sostituzione delle segnaletica verticale;
 - in situazioni particolari sarà chiamato a svolgere sostituzioni/integrazioni in turno di addetti Ausiliari della Viabilità "gruppo 60" anche per lo svolgimento di attività manutentive;
 - attività di supporto per le operazioni invernali;
 - ogni altra attività manutentiva che verrà di volta in volta assegnata, previo esame congiunto con le OO.SS. Aziendali.
- *Zone operative, sedi di lavoro e reperibilità:*
- ✓ l'attuale organizzazione, relativamente all'estensione delle tratte e alle sedi operative, rimarrà in funzione anche dopo l'apertura al traffico dell'autostrada A31 Sud dall'interconnessione dell'autostrada A4 al casello di Agugliaro;
 - ✓ in concomitanza con l'apertura al traffico dell'intera tratta dell'autostrada A31 Sud sarà attuata la sotto indicata formula organizzativa che prevede la soppressione della sede funzionale di Verona Sud che sarà utilizzata, insieme alla sede di Agugliaro, come base di appoggio logistico per i servizi invernali e per le attività di manutenzione, oltre che di stoccaggio e approvvigionamento di materiali.

La nuova organizzazione prevede la ridefinizione delle zone operative come di seguito descritte:

- ✓ **tratta 1:** sedi operative a Desenzano e Sommacampagna, autostrada A4 da inizio competenza km. 217+700 a Montebello km. 311+834 e le strade tangenziali;
- ✓ **tratta 2:** sedi operative a Montecchio e Vicenza Est, autostrada A4 da Montebello km. 311+834 a fine competenza km. 363+723, autostrada A31 le strade tangenziali ed i raccordi autostradali;
- ✓ **reperibilità:** verrà estesa per l'intero periodo dell'anno secondo modalità organizzative che non prevedano incrementi di costo rispetto alla gestione attuale; in relazione alla reperibilità in corso d'anno ricadente in giornata festiva o di riposo, la Società, ove possibile, favorirà il godimento della stessa festività o del riposo da parte dei lavoratori.



Responsabili Ausiliari della Viabilità

- Dalla data di sottoscrizione del presente accordo si definisce che l'organico complessivo dei responsabili Ausiliari della Viabilità sarà stabilito con il ripristino del turn-over al raggiungimento di n° 9 risorse; tutti gli attuali n° 11 Responsabili Ausiliari della Viabilità dovranno garantire, con riferimento all'organizzazione del "gruppo 30", la presenza a rotazione di un responsabile con il medesimo orario degli addetti.
- L'orario di lavoro per tutti gli attuali n° 11 Responsabili Ausiliari della Viabilità verrà articolato con la cadenza 4/2 con prestazioni lavorative 6.00/14.00 e 14.00/22.00 oppure con orario corrispondente a quello previsto dal "gruppo 30", qualora dovesse essere presente a rotazione quale responsabile dello stesso; per tale orario non verrà corrisposta l'indennità turno spezzato; flessibilità in ingresso di 5 minuti e recupero in uscita.
- L'intercambiabilità dei responsabili richiede che tutti gli addetti siano in grado di assolvere le mansioni di coordinamento degli Ausiliari della Viabilità "gruppo 60", del "gruppo 30" e fino alla data del 31 dicembre 2013, anche dell' Helpy.

Centro Operativo

- Mantenimento al Centro Operativo di una presenza giornaliera di n° 2 risorse al primo turno e n° 3 risorse al secondo e terzo turno;
- fermo restando che il ripristino del turn-over avverrà al raggiungimento di n° 15 addetti tempo pieno, tutto il personale part-time oggi in organico al Centro Operativo e quello proveniente dall'Helpy sarà trasformato a tempo pieno;
- si ribadisce che l'orario di lavoro degli addetti al Centro Operativo sarà programmato in turni continui ed avvicendati con cadenza 4/2 con orario di lavoro dalle ore 22.00/06.00 – 06.00/14.00 – 14.00/22.00 con flessibilità in ingresso di 5 minuti ed il recupero in uscita;
- anche il personale part-time proveniente dall'Helpy verrà inserito a tempo pieno.

Helpy

- rimangono invariati gli organici esistenti alla data del 1° gennaio 2013 fino al 31 dicembre 2013; per lo stesso periodo rimangono pure invariate le competenze, le modalità di impiego e le sedi di lavoro;
- con decorrenza 1° gennaio 2014 il servizio viene soppresso e gli addetti del Servizio Helpy saranno così assegnati:
 - o n° 5 risorse al Conta Danaro;
 - o n° 2 risorse ai Centri Servizi;
 - o n° 3 risorse al Centro Operativo;
- la Società procederà, nell'ambito della procedura di mutamento mansioni, a colloqui di valutazione in ordine all'assegnazione delle risorse alle attività sopra indicate tenendo conto di: anzianità di servizio, anzianità anagrafica, carichi di famiglia e attitudine alla mansione.

C – IMPIEGATI DI SEDE

Orario di lavoro

a decorrere dal 1° gennaio 2014 l'orario di lavoro degli impiegati sarà il seguente:

MG

Wsh
Bayer

9
C
h



- dal Lunedì al Giovedì dalle ore 8.00/8.30 alle ore 17.00/17.30, ed un intervallo di 30 minuti timbrato ma non retribuito tra le ore 13.00 e le ore 14.00;
- il Venerdì dalle ore 8.30/9.00 alle 13.30/14.00;
- anche per il personale a tempo parziale che svolge la prestazione giornaliera superiore a 5 ore, l'intervallo di 30 minuti è considerato obbligatorio e non retribuito e pertanto l'orario di termine dell'attività lavorativa sarà posticipato di 30 minuti dal lunedì al venerdì;
- rimane inteso che nei nuovi accordi individuali part-time ed in quelli che verranno rinnovati, la pausa di 30 minuti non verrà assegnata al personale impiegatizio che avrà un orario giornaliero lavorativo inferiore a 5 ore;

D – VESTIARIO

Le parti concordano di ritenere superata la Commissione Vestiario e la materia sarà oggetto di trattazione nell'ambito degli accordi integrativi aziendali di II° livello tenuto conto che per il prossimo quadriennio rimane invariata la modalità di erogazione delle tipologie e quantità di vestiario oggi assegnata che sarà effettuata previa verifica delle taglie.

Rimane inteso che qualora la normativa in materia di vestiario dovesse subire delle modifiche la Società provvederà ad apportare le variazioni conseguenti nelle tipologie di vestiario che saranno oggetto di valutazione al tavolo sindacale con le OO.SS. Aziendali.

E – ASSICURAZIONI e PRESTITI

- Si definisce di far confluire il valore di € 13,00 mensili, per complessivi € 156,00 annui previsti dal CCNL vigente, nella cassa sanitaria dipendenti che oggi è pari a € 301,00 annui in attesa di definizione della polizza sanitaria dal CCNL al quale ci si adegnerà;
- con decorrenza 1° gennaio 2014 viene prevista per la cassa sanitaria una contribuzione aziendale annua aggiuntiva di € 107,00 per ciascun dipendente;
- in relazione alle convenzioni di polizze individuali in corso verranno adottati tutti gli strumenti atti ad ottenere per i dipendenti, previa verifica sul mercato e valutando anche gli eventuali suggerimenti delle OO.SS., le migliori condizioni di polizza a parità di costo aziendale;
- qualora il prestito erogato dall'Azienda venga estinto prima della scadenza naturale, il dipendente potrà accedere ad un nuovo prestito solo dopo la scadenza storica del prestito estinto;
- dalla data di sottoscrizione del presente accordo ai prestiti erogati dall'Azienda verrà applicato il 75% della percentuale media di interesse riferibile a quella contrattata dalla Società con gli istituti di credito per i propri mutui sommata al tasso euribor a 3 mesi con l'applicazione dell'interesse massimo del 2,5 %;
- si stabilisce che il versamento della polizza di capitalizzazione a decorrere dal 2014 dovrà essere versato dai lavoratori con un massimo di 6 (sei) rate mensili, in corso dell'anno, con adesione entro il mese di ottobre dell'anno precedente;

F – FERIE

- Le parti concordano che le ferie estive del personale, ad eccezione degli impiegati di sede, saranno programmate in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, dal CCNL e dagli accordi aziendali;



- il personale impiegatizio di sede programmerà un periodo di ferie di 4 giornate lavorative consecutive successive a quella di ferragosto (15 agosto) e 3 giornate lavorative consecutive successive alla festività di S. Stefano (26 dicembre). Ulteriori 2 giornate complessive verranno assegnate nella giornata lavorativa successiva alla festività del 25 aprile, 1° maggio, 21 maggio, 2 giugno, 1° novembre e 8 dicembre, qualora le festività coincidano con il venerdì, sabato o domenica, la giornata assegnata sarà quella lavorativa antecedente la festività. Tali ulteriori due giornate, qualora non venissero individuate previo esame congiunto con le OO.SS. Aziendali, verranno individuate dalla Società entro il mese di febbraio di ogni anno. Per i suddetti periodi i responsabili delle strutture aziendali programmeranno, a rotazione tra i dipendenti, la presenza di un numero minimo di personale;
- la programmazione delle ferie comprenderà anche il mese di gennaio successivo all'anno in corso;
- il personale dipendente dovrà utilizzare le ferie residue in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa e dal CCNL.

G – CRAL

- Si definisce che gli attuali impiegati in distacco presso il CRAL, qualora cessassero il rapporto di lavoro, non verranno sostituiti con altro personale;
- si ridefinisce il valore complessivo dell'intera quota erogata annualmente dalla Società in € 180.000,00;
- si definisce che il CRAL a decorrere dal 2014 si accollerà una quota del 50% per il 2014, 60% per il 2015, 70% per il 2016, delle spese di gestione amministrativa ordinaria che ammontano normalmente a € 40.000 annui (consumo di energia elettrica, gas, acqua, informatica utenti e telefonia, manutenzione macchine per ufficio/fotocopiatrice, manutenzione automezzi e carburante).

H – PROPOSTA ECONOMICA PER IL PROSSIMO QUADRIENNIO 2013 – 2016

Le parti concordano di individuare il programma aziendale di produttività nell'*indice* del fatturato medio per addetto, ovvero dal rapporto tra ricavi dalle vendite e dalle prestazioni sul numero medio del personale dipendente a tempo indeterminato, con esclusione dal conteggio del personale dirigente, presente dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Gli indicatori sono, per la produttività aziendale, ottenere come risultato un incremento di un valore pari almeno all'1% del 2014 sul 2013, all'1,5% del 2015 sul 2014, al 2,0% del 2016 sul 2015. L'andamento di tali indicatori verrà analizzato ogni semestre tra le parti al fine di verificare il possibile raggiungimento degli stessi, ed in caso di significativi scostamenti, verranno valutati correttivi finalizzati a renderne possibile il raggiungimento.

Per il Sistema di Gestione il mantenimento delle Certificazioni conseguite.

Per il raggiungimento dei risultati, a decorrere dal 2013, verranno erogati a tutto il personale dipendente a tempo indeterminato i sottoindicati valori non parametrati e che non saranno considerati utili ai fini delle determinazioni del t.f.r., con le modalità di seguito indicate:

- 2014 € 1.000 (lordi);
- 2015 € 1.100 (lordi);
- 2016 € 1.200 (lordi);



- conferma del riconoscimento economico stabile a titolo definitivo, non rivalutabile, degli attuali € 1.125,00 lordi annui; per l'anno 2013 tale importo verrà erogato in cifra intera nella mensilità di novembre 2013, mentre per gli esercizi successivi verrà riconosciuto mensilmente e non sarà considerato utile ai fini della determinazione del t.f.r.;
- di € 5,00 (lordi) quali indennità giornaliera come riconoscimento economico stabile a titolo definitivo per tutto il personale, quota che non sarà considerata utile ai fini della determinazione del t.f.r. e delle indennità giornaliere aggiuntive, riconosciute con l'Accordo Integrativo Aziendale del 15 aprile 2009, a titolo stabile e definitivo agli: addetti al Centro Operativo, addetti Helpy, Responsabili degli Ausiliari della Viabilità, addetti Ausiliari della Viabilità e personale con la qualifica di operaio, addetti ai Centri Servizi, impiegati compresi quelli tecnici, impiegati esattori compresi i Responsabili dell'Unità Organizzativa Caselli; tali indennità giornaliere sono vincolate alla presenza di almeno 4 (quattro) ore di prestazione;
- l'importo annuale verrà erogato, unitamente al riconoscimento economico stabile di cui sopra, al personale a tempo indeterminato in servizio alla data della sottoscrizione del presente accordo (importo riproporzionato in percentuale all'effettiva prestazione svolta per il personale a tempo parziale), in dodicesimi per le frazioni d'anno in caso di cessazione o assunzione in corso d'anno, in un rateo anticipato e un saldo con le seguenti modalità:
 - o anticipo del 50% con la retribuzione del mese di settembre;
 - o saldo del 50% con la retribuzione del mese di marzo dell'anno successivo, previa verifica dei risultati raggiunti.
- L'anticipo del 50% rimarrà ai lavoratori solo nel caso in cui venga raggiunto almeno l'obiettivo del mantenimento delle Certificazioni conseguite.

Le somme relative a detto premio sono state pattuite fra le parti in forma onnicomprensiva e quindi comprendendo anche l'incidenza sui costi detti istituti indiretti contrattuali e legali; istituti dei quali, le parti hanno tenuto proporzionalmente conto all'atto della definizione pattizia e concordata della somma da corrispondere ai lavoratori.

Il valore del ticket – restaurant sarà elevato dagli attuali € 5,16 a € 5,29 dal 1° marzo 2014 in concomitanza con l'attivazione della tessera elettronica a scalare.

Si ribadisce che per il personale assunto in corso d'anno di riferimento, si provvederà a riproporzionare in dodicesimi il premio stesso relativamente ai ratei mensili di effettivo servizio prestato.

Si ribadisce che per il personale con contratto a tempo parziale e indeterminato gli importi di cui sopra saranno riproporzionati in percentuale all'effettiva prestazione svolta.

Le parti si danno atto che il premio di risultato di secondo livello rientra nelle previsioni e nella fattispecie per l'applicazione dei benefici oggetto dello sgravio contributivo di cui alla Legge n. 247 del 24 dicembre 2007, Legge 92 del 28 giugno 2012 e s.m.i. e per l'applicazione dei benefici di tassazione ad imposta sostitutiva del 10% di cui al Decreto Legge n. 93 del 27 maggio 2008, Legge n. 228 del 24 dicembre 2012 e s.m.i. ed al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 gennaio 2013 pubblicato in G.U. 29/03/2013 n. 75 e Ministero del Lavoro Circolare n. 15 del 03/04/2013.



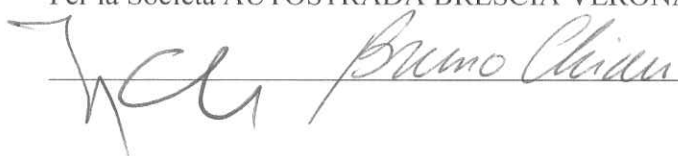
Le parti convengono che in relazione alle decorrenze dei trasferimenti del personale Helpy previsto per il 1° gennaio 2014, il preavviso di trasferimento di cui all'art. 31 comma 3 del vigente CCNL potrà essere ridotto a 30 giorni.

Le parti convengono che con il presente Accordo si è data integrale applicazione a quanto previsto dall'art. 46 del vigente C.C.N.L. per gli anni 2013, 2014, 2015 e 2016 e quindi avrà efficacia dal 1° Gennaio 2013 al 31 Dicembre 2016.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 31 ottobre 2013

Per la Società AUTOSTRADA BRESCIA VERONA VICENZA PADOVA S.p.A.:



Per le Organizzazioni Sindacali Aziendali:

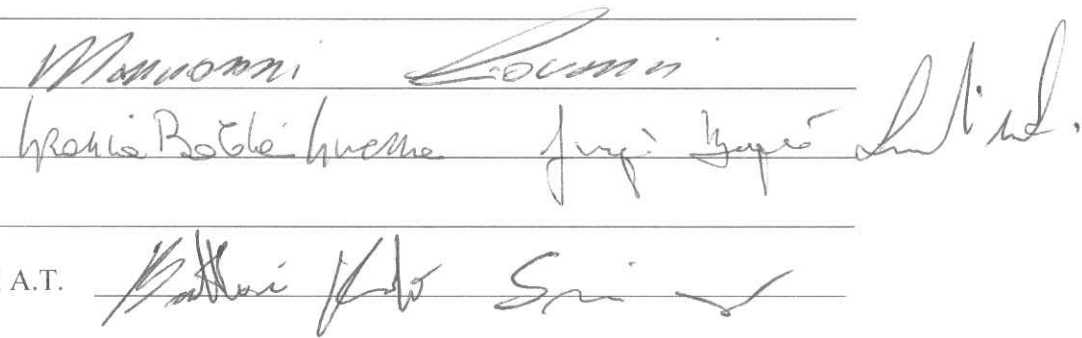
FILT-CGIL _____

FIT-CISL _____

UIL-TRASPORTI _____

SLA-CISAL _____

UGL TRASPORTI A.T. _____









TRASFERIMENTI NELLE SEDI DELL'AUTOSTRADA "BRE.BE.MI"

Serbatoio Esattori da Soave a Brescia Est

- minore anzianità di servizio;
- a parità, i minori carichi di famiglia;
- a parità, minore età anagrafica.

TRASFERIMENTI NELLE SEDI DELL'AUTOSTRADA A 31 "VALDASTICO SUD"

Serbatoio Esattori da Padova Ovest a Montebello e Autostrada A31

- minore anzianità di servizio;
- a parità, i minori carichi di famiglia;
- a parità, minore età anagrafica.

TRASFERIMENTI NEGLI AUSILIARI DELLA VIABILITA' "GRUPPO 30"

Serbatoio Esattori da Soave a Brescia Est

- n° 7 addetti;

Serbatoio Esattori da Padova Ovest a Montebello e Autostrada A31

- n° 7 addetti.
 - minore anzianità di servizio;
 - a parità, i minori carichi di famiglia;
 - a parità, minore età anagrafica.

La volontarietà da diritto di precedenza in graduatoria per i trasferiti a parità di anzianità di servizio, di carichi di famiglia e di età anagrafica.

Il volontario in graduatoria, che non risulta tra i trasferiti, può scegliere una posizione di sede; la graduatoria verrà riaggiornata conseguentemente.

Qualora i serbatoi di zona non risultassero sufficienti per coprire le esigenze correlate ai trasferimenti si procederà attingendo al serbatoio dell'altra zona procedendo dal casello limitrofo e procedendo in secessione sempre rispettando i suddetti criteri.



Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova SpA

Sede Legale Via Flavio Gioia 71 37135 Verona Tel. 0458272222 Fax 0458200051 Casella Postale 460M www.autobspcl.it

Capitale Sociale € 125.000.000 int. vers. C.C.I.A.A. VR n. 350682 C.F. e P.I. n. 03614140238

Società certificata ISO 9001 - ISO 14001 - BS OHSAS 18001 - SA 8000

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di A4 Holding SpA

**ALLEGATO AL VERBALE DI ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE
DEL 31 OTTOBRE 2013**

Le sotto indicate OO.SS. Aziendali autorizzano sin d'ora l'eventuale trasferimento dei dirigenti sindacali che dovessero rientrare nelle graduatorie dei trasferimenti determinati dai criteri allegati.

FILT-CGIL _____

FIT-CISL _____

UIL-TRASPORTI _____

SLA-CISAL _____

UGL TRASPORTI A.T. _____

Mazzanti
Walter Bolognini
Colucci



VERBALE DI ACCORDO

tra

la S.p.A. AUTOSTRADA BRESCIA VERONA VICENZA PADOVA con sede in Verona via Flavio Gioia n° 71,

e

le Rappresentanze Sindacali Aziendali:

- FILT-CGIL, rappresentata dal sig. Fabrizio Pozzi,
- FIT-CISL, rappresentata dal sig. Giovanni Mannozi,
- UIL-TRASPORTI, rappresentata dalla sig.ra Grazia Baldani Guerra e dal sig. Giorgio Bogoni,
- SLA-CISAL, rappresentata dal sig. Eugenio Caliarì,
- UGL TRASPORTI A.T., rappresentata dal sig. Riccardo Battistoni,

Premesso che:

- La Società, al fine di ottimizzare l'uso degli automezzi in dotazione nell'ambito dei servizi di seguito riportati, intende adottare, sui suoi veicoli preposti a tali attività un Sistema Integrato di localizzazione veicoli denominato "GPS", che servirà per coordinare più velocemente il personale dipendente nell'espletamento dei compiti assegnati nell'ambito dei servizi di soccorso, pronto intervento, gestione per la sicurezza di uomini e mezzi sul territorio, assistenza all'utenza autostradale e tutela del patrimonio aziendale:
 - **Unità Organizzativa Caselli** (automezzi in dotazione ai responsabili e quelli utilizzati presso i caselli in uso agli esattori);
 - **Unità organizzativa Conta Denaro** (automezzi in dotazione agli addetti);
 - **Settore Traffico** (automezzi in dotazione ed utilizzo ai responsabili degli Ausiliari della Viabilità, degli addetti Ausiliari della Viabilità "gruppo 60" e "gruppo 30" e dei mezzi utilizzati per i "servizi invernali");
 - **Settore Manutenzione** (automezzi in dotazione e utilizzo dei responsabili e degli addetti).
- La Società afferma di volere utilizzare tale strumentazione "GPS" esclusivamente per le motivazioni sopra indicate e non per controllare a distanza il personale;

MB 1 *WZ* *BGS* *cu* *WZ* *BGS*



Tutto ciò premesso e considerato,

le parti convengono che:

- a) il suddetto controllo di localizzazione satellitare deve riguardare unicamente i dati pertinenti: il rilevamento della percorrenza e dell'ubicazione del veicolo, la distanza percorsa e i tempi di percorrenza;
- b) nel caso suddetti controlli non fossero sufficienti all'ottimizzazione del servizio, le parti si incontreranno e valuteranno eventuali modifiche;
- c) l'Azienda non adotterà misure disciplinari per comportamenti dei lavoratori rilevabili dall'utilizzo del sistema "GPS";
- d) venga escluso qualsiasi trattamento illecito di dati personali che comportino una violazione di quanto previsto dal D.L. 30 giugno 2003 n.196 e di quanto previsto in materia dal Garante della Privacy;
- e) il personale preposto all'utilizzo di suddetta strumentazione riceverà specifiche informazioni;
- f) la Società individuerà le risorse che andranno a gestire il sistema "GPS" a nome e per conto del responsabile di struttura ai fini organizzativi e gestionali;
- g) i dati raccolti attraverso il sistema "GPS" non possono essere conservati per un periodo superiore alle 72 ore successive;
- h) con il presente accordo si è data piena applicazione a quanto disposto dall'Art. 4, comma 2, della Legge 300/1970.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 31 ottobre 2013

Per la Società AUTOSTRADA BRESCIA VERONA VICENZA PADOVA S.p.A.:



Per le Organizzazioni Sindacali Aziendali:

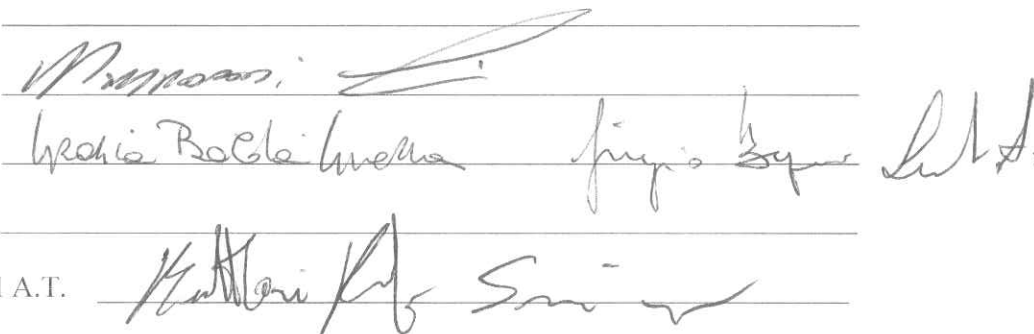
FILT-CGIL _____

FIT-CISL _____

UIL-TRASPORTI _____

SLA-CISAL _____

UGL TRASPORTI A.T. _____



Prot. n° 185 GB/aa
Direzione Generale

Verona, 31 ottobre 2013

Egredi Signori
Segretari Aziendali

Fabrizio Pozzi
FILT CGIL

Giovanni Mannozi
FIT CISL

Grazia Baldani Guerra
UIL TRASPORTI

Eugenio Caliani
SLA CISAL

Riccardo Battistoni
UGL A.T.

OGGETTO: Dichiarazione della Società.

La Società, per tutta la durata dell'Accordo Integrativo Aziendale sottoscritto il 31 ottobre 2013, si impegna a non attivare procedure di riduzione del personale o licenziamenti individuali per giustificato motivo oggettivo né a ricorrere ad ammortizzatori sociali nell'ambito del progetto di attuazione del programma di efficientamento e riorganizzazione aziendale.

Tale garanzia è riservata a tutto il personale con riferimento al quale sussistano congiuntamente tutti i seguenti presupposti; che non abbia contenziosi in corso con la Società; i cui rapporti di lavoro siano pacificamente a tempo indeterminato sia di fatto sia di diritto; che fosse effettivamente in servizio alla data del 1° marzo 2011, sia di fatto che di diritto.

Distinti saluti.

Per ricevuta
Verona, 31/10/2013

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Ing. Giulio Butchi)

Prot. n° 185 GB/aa
Direzione Generale

Verona, 31 ottobre 2013

Egredi Signori
Segretari Aziendali

Fabrizio Pozzi
FILT CGIL

Giovanni Mannozi
FIT CISL

Grazia Baldani Guerra
UIL TRASPORTI

Eugenio Caliarì
SLA CISAL

Riccardo Battistoni
UGL A.T.

OGGETTO: Dichiarazione della Società.

La Società, per tutta la durata dell'Accordo Integrativo Aziendale sottoscritto il 31 ottobre 2013, si impegna a non attivare procedure di riduzione del personale o licenziamenti individuali per giustificato motivo oggettivo né a ricorrere ad ammortizzatori sociali nell'ambito del progetto di attuazione del programma di efficientamento e riorganizzazione aziendale.

Tale garanzia è riservata a tutto il personale con riferimento al quale sussistano congiuntamente tutti i seguenti presupposti; che non abbia contenziosi in corso con la Società; i cui rapporti di lavoro siano pacificamente a tempo indeterminato sia di fatto sia di diritto; che fosse effettivamente in servizio alla data del 1° marzo 2011, sia di fatto che di diritto.

Distinti saluti.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

(Ing. Giulio Burchi)

